



Documento Assinado Digitalmente por: GLAUBER ROBSON PIRES DE CARVALHO LIMA, FRANCISCO LUIZ MARTINS  
Acesse em: <https://stc.tcepe.tc.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: fd68f7b9-5f69-42b3-b353-195f94afc860

# CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ



## **BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**

**Anexo 12 da Lei Federal 4.320/64**

### **Exercício 2020**

**Prestação de Contas de Gestão Resolução TCE-PE nº 110, de 09 de dezembro de 2020**

**CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ**  
**ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**  
**DEZEMBRO(31/12/2020)**

ISOLADO:2 - CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ



Documento Assinado em 31/12/2020 por RUBER ROBSON PIRES DE CARVALHO LIMA, FRANCISCO LUIZ MARTINS  
 Acesse em: <https://scte.idepe.tc.br/epp/validarDoc.ssam> Código do documento: fd68f7b9-5f69-42b3-b353-195f94afc860

| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS   | PREVISÃO INICIAL (a) | PREVISÃO ATUALIZADA (b) | RECEITAS REALIZADAS (c) | SALDO d = (b-c) |
|--|----------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|
| RECEITAS CORRENTES(I)  | (nota 1) 0,00        | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| RECEITAS DE CAPITAL (II)   | (nota 2) 0,00        | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)                                   | (nota 3) 0,00        | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| REFINANCIAMENTO (IV)   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| Operações de Crédito Internas  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| Mobiliária   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| Contratual   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| Operações de Crédito Externas  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| Mobiliária   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| Contratual   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III+IV)                          | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00            |
| DÉFICIT (VI)   | (nota 7)             |                         | 2.824.865,10            |                 |
| TOTAL (VII) = (V+VI)   | 0,00                 | 0,00                    | 2.824.865,10            |                 |
| SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITO ADICIONAIS) |                      |                         |                         |                 |
| Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores                        |                      | 0,00                    | 0,00                    |                 |
| Superávit Financeiro   |                      |                         | 0,00                    |                 |
| Reabertura de Créditos Adicionais                                    |                      |                         | 0,00                    |                 |

**CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ**  
**ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**  
**DEZEMBRO(31/12/2020)**



| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS                                 | DOTACAO INICIAL (e) | DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) | DESPESAS EMPENHADAS (g) | DESPESAS LIQUIDADAS (h) | DESPESAS PAGAS (i)  | SALDO DA DOTAÇÃO (j)=(f-g) |
|--|---------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------|
| DESPESAS CORRENTES (VIII) <b>(nota 4)</b>              | 3.884.700,00        | 3.884.700,00           | 2.789.236,07            | 2.789.236,07            | 2.789.236,07        | 1.095.463,93               |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                             | 2.684.800,00        | 2.684.800,00           | 2.164.134,08            | 2.164.134,08            | 2.164.134,08        | 520.665,92                 |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA                             | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES                              | 1.199.900,00        | 1.199.900,00           | 625.101,99              | 625.101,99              | 625.101,99          | 574.798,01                 |
| DESPESAS DE CAPITAL (IX) <b>(nota 5)</b>               | 220.000,00          | 220.000,00             | 35.629,03               | 35.629,03               | 35.629,03           | 184.370,97                 |
| INVESTIMENTOS  | 220.000,00          | 220.000,00             | 35.629,03               | 35.629,03               | 35.629,03           | 184.370,97                 |
| INVERSÕES FINANCEIRAS                                  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA                                  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA(X)                             | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| <b>SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI)=(VIII+IV+X) (nota 6)</b> | <b>4.104.700,00</b> | <b>4.104.700,00</b>    | <b>2.824.865,10</b>     | <b>2.824.865,10</b>     | <b>2.824.865,10</b> | <b>1.279.833,90</b>        |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XII)          | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| Amortização da Dívida Interna                          | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| DÍVIDA MOBILIÁRIA                                      | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| OUTRAS DÍVIDAS   | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| Amortização da Dívida Externa                          | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| DÍVIDA MOBILIÁRIA                                      | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| OUTRAS DÍVIDAS   | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |
| <b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII)=(XI+XII)</b>    | <b>4.104.700,00</b> | <b>4.104.700,00</b>    | <b>2.824.865,10</b>     | <b>2.824.865,10</b>     | <b>2.824.865,10</b> | <b>1.279.833,90</b>        |
| SUPERÁVIT (XIV)  |                     |                        | 0,00                    |                         |                     |                            |
| <b>TOTAL (XV)=(XIII + XIV)</b>                         | <b>4.104.700,00</b> | <b>4.104.700,00</b>    | <b>2.824.865,10</b>     | <b>2.824.865,10</b>     | <b>2.824.865,10</b> | <b>1.279.833,90</b>        |
| RESERVA DO RPPS  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                | 0,00                       |

**QUADRO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**

| RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS <b>(nota 8)</b> | INSCRITOS                    |                                    | LIQUIDADOS (c) | PAGOS (d)   | CANCELADOS (e) | SALDO (f)=(a+b-c-d) |
|--|------------------------------|------------------------------------|----------------|-------------|----------------|---------------------|
|  | EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a) | EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO (b) |                |             |                |                     |
| DESPESAS CORRENTES                             | 0,00                         | 0,00                               | 0,00           | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                     | 0,00                         | 0,00                               | 0,00           | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA                     | 0,00                         | 0,00                               | 0,00           | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES                      | 0,00                         | 0,00                               | 0,00           | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| DESPESAS DE CAPITAL                            | 0,00                         | 0,00                               | 0,00           | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| INVESTIMENTOS                                  | 0,00                         | 0,00                               | 0,00           | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| INVERSÕES FINANCEIRAS                          | 0,00                         | 0,00                               | 0,00           | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA                          | 0,00                         | 0,00                               | 0,00           | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>         |

**QUADRO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**

| RESTOS A PAGAR PROCESSADOS <b>(nota 9)</b> | INSCRITOS                    |                                    | PAGOS (c)   | CANCELADOS (d) | SALDO (e)=(a+b-c-d) |
|--|------------------------------|------------------------------------|-------------|----------------|---------------------|
|  | EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a) | EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO (b) |             |                |                     |
| DESPESAS CORRENTES                         | 0,00                         | 0,00                               | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                 | 0,00                         | 0,00                               | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA                 | 0,00                         | 0,00                               | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES                  | 0,00                         | 0,00                               | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| DESPESAS DE CAPITAL                        | 0,00                         | 0,00                               | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| INVESTIMENTOS                              | 0,00                         | 0,00                               | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| INVERSÕES FINANCEIRAS                      | 0,00                         | 0,00                               | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA                      | 0,00                         | 0,00                               | 0,00        | 0,00           | 0,00                |
| <b>TOTAL</b>                               | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>         |

Documento assinado eletronicamente por CARVALHO LIMA, ERICSON DE SAUS, em 31/12/2020 às 13:12:58. Código de verificação: 6353-1951941c860

**CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ**  
**ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**  
**DEZEMBRO(31/12/2020)**



ANEXO B

| DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS | DOTACAO INICIAL<br>(e) | DOTAÇÃO ATUALIZADA<br>(f) | DESPESAS EMPENHADAS<br>(g) | DESPESAS LIQUIDADAS<br>(h) | DESPESAS PAGAS<br>(i) | SALDO DA DOTAÇÃO<br>(j)=(f)-(g) |
|------------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS | 110.000,00             | 110.000,00                | 92.360,82                  | 92.360,82                  | 92.360,82             | 17.639,18                       |
| DESPESAS CORRENTES           | 110.000,00             | 110.000,00                | 92.360,82                  | 92.360,82                  | 92.360,82             | 17.639,18                       |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS   | 110.000,00             | 110.000,00                | 92.360,82                  | 92.360,82                  | 92.360,82             | 17.639,18                       |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA   | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                            |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES    | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                            |
| DESPESAS DE CAPITAL          | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                            |
| INVESTIMENTOS                | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                            |
| INVERSÕES FINANCEIRAS        | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                            |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA        | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                            |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA      | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                            |
| RESERVA DO RPPS              | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                            |

Documento Assinado em 31/12/2020 por: UBER ROBSON PIRES DE CARVALHO LIMA, FRANCISCO LUIZ MARTINS  
 Acesso em: 31/12/2020 às 15:02:11. Endereço eletrônico: http://www.camara.bodoco.sp.gov.br/portal/pt-br/validar\_documento.aspx



## APRESENTAÇÃO

As Notas explicativas, consideradas parte integrantes das demonstrações contábeis, tem a finalidade de prestar informações adicionais às apresentadas nos quadros das Demonstrações Contábeis, com o intuito de facilitar a compreensão dessas aos diversos usuários.

As notas foram redigidas em linguagem clara e objetiva, com a intenção de propiciar fácil entendimento, concatenado com a transparência da gestão pública.

As Demonstrações Contábeis estão complementadas pela execução e a análise dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, sendo materializadas tanto nos Balanços Patrimonial, Orçamentário e Financeiro, nas Demonstrações das Variações Patrimoniais, dos Fluxos de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido, extraídos do Sistema Contábil **FIORILLI**, como nas respectivas Notas Explicativas.

Durante a execução orçamentária e elaboração das demonstrações contábeis foram obedecidos os procedimentos estabelecidos pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) através das seguintes Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP):

| <b>NBC TSP<br/>ESTRUTURA<br/>CONCEITUAL</b> | <b>Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Informação Contábil de Propósito Geral pelas Entidades do Setor Público</b> |
|---|---|
| NBC TSP 01                                  | Receita de Transação sem Contraprestação  |
| NBC TSP 02                                  | Receita de Transação Com Contraprestação  |
| NBC TSP 03                                  | Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes  |
| NBC TSP 04                                  | Estoques  |
| NBC TSP 05                                  | Contratos de Concessão de Serviços Públicos: Concedente   |
| NBC TSP 06                                  | Propriedade para Investimento   |
| NBC TSP 07                                  | Ativo Imobilizado   |
| NBC TSP 08                                  | Ativo Intangível  |
| NBC TSP 09                                  | Redução ao Valor Recuperável de Ativo Não Gerador de Caixa  |
| NBC TSP 10                                  | Redução ao Valor Recuperável de Ativo Gerador de Caixa  |
| NBC T 16.7                                  | Consolidação das Demonstrações Contábeis  |
| NBC T 16.11                                 | Sistema de Informação de Custos do Setor Público  |

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as orientações do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, com a Lei n.º 4.320/1964 e a Lei Complementar n.º 101/2000 e, também, com as disposições do Conselho Federal de Contabilidade relativas aos Princípios de Contabilidade, assim como as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCT 16).

Alguns dos demonstrativos obrigatórios previstos na parte V do MCASP, a exemplo do Balanço Patrimonial e do Balanço Financeiro, possuem colunas para demonstrar o saldo



do exercício atual e do exercício anterior, de modo a possibilitar uma análise da evolução dos valores ao longo do tempo.

As demonstrações contábeis estão de acordo com as Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC) de números:

- 00 – Plano de transição para implantação da nova contabilidade;
- 01 – Transferências de saldos contábeis e controle de restos a pagar;
- 02 – Reconhecimento dos créditos tributários pelo regime de competência;
- 03 – Encerramento de contas contábeis no PCASP;
- 04 – Metodologia para elaboração do Balanço Patrimonial;
- 05 – Metodologia para elaboração da Demonstração das Variações Patrimoniais;
- 06 – Metodologia para elaboração do Balanço Financeiro;
- 07 – Metodologia para elaboração do Balanço Orçamentário;
- 08 – Metodologia para elaboração da Demonstração do Fluxo de Caixa;
- 10 – Contabilização de Consórcios Públicos;
- 11 – Contabilização de retenções;
- 12 – Contabilização de cessão de bens móveis e imóveis;
- 13 – Contabilização de cessão de direitos creditórios;
- 14 – Procedimentos contábeis relativos ao RPPS;
- 15 – Depósitos judiciais e extrajudiciais.

Todos os demonstrativos foram adaptados para as exigências dos Anexos da Resolução TCE-PE nº 110, de 09 de dezembro de 2020, e dentre outros, além disso foram feitos ajustes na estrutura dos balanços para atender as exigências do Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) criado pelo TCE-PE.

Por todo o exposto apresentamos a seguir as Notas Explicativas das Demonstrações Contábeis referente ao exercício financeiro de 2020.

FRANCISCO LUIZ MARTINS  
PRESIDENTE

GLAUBER ROBSON PIRES DE CARVALHO LIMA  
CONTADOR



**CÂMARA MUNICIPAL DE BODOCÓ**  
**Demonstrações Contábeis**  
**Exercício de 2020**  
**(Resolução TCE-PE nº 0110, de 09 de dezembro de 2020)**

**NOTAS EXPLICATIVAS**  
**(ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO LEI 4.320/64, E SEUS ASPECTOS RELEVANTES)**

**a) INFORMAÇÕES GERAIS**

|   |
|---|
| Nome do órgão ou entidade: Câmara Municipal de Bodocó   |
| Natureza jurídica (conforme código da RFB):<br>106-6 – Órgão Público do Poder Legislativo Municipal   |
| CNPJ: 24.301.483/0001-22  |
| Domicílio do órgão ou entidade: RUA NININHA LOCIO Nº 294, CENTRO, BODOCÓ-PE, 56.220-000   |
| Natureza das operações e principais atividades do órgão ou entidade:<br><br>Câmara Municipal de Bodocó concebida quanto a natureza jurídica perante a Receita Federal do Brasil através do código 106-6 “Órgão Público do Poder Legislativo Municipal” possui como atividade principal “a administração pública geral”. A população da cidade estimada pelo IBGE é de 38.378 habitantes, tendo como coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios (FPM) o índice de 1,8.<br><br>O Poder Legislativo possui o percentual de recebimentos de recursos de 7% da receita tributária e de transferências em conformidade com o art. 29-A da Constituição Federal.  |
| Declaração de conformidade com a legislação e com as normas de contabilidade aplicáveis:<br><br>Este balanço contábil foi elaborado de acordo com a estrutura definida na Lei Federal nº 4.320/64, atualizado pelas Portaria Conjunta STN/SOF nº 06, de 18 de dezembro de 2019, Portaria Conjunta STN/SOF nº 07, de 18 de dezembro de 2019 e Portaria STN nº 840, de 21 de dezembro de 2016 que estabeleceu o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) 7ª Edição. Os registros contábeis estão aderentes as regras estabelecidas nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), com destaque para a NBC TSP Estrutura Conceitual e NBC TSP 16.7 Consolidação das Demonstrações Contábeis. As situações contábeis não previstas na legislação e nas normas de contabilidade foram tratadas segundo as regras do <i>International Federation of Accountants (IFAC)</i> através das <i>International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)</i> das quais destacamos a de número 9, 12, 16, 17, 19, 21, 23, 26, 31, 32. Quanto aos aspectos de escrituração e consolidação das contas este demonstrativo atende as exigências contidas no art. 50 da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF).<br><br>Declaramos ainda, que este demonstrativo atende as normas legais estabelecidas para a contabilidade aplicada ao setor público e ainda convergindo com as regras estabelecidas pelo Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) do TCE-PE. |
| Dados do gestor:  |



|   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• FRANCISCO LUIZ MARTINS</li><li>• CARGO: PRESIDENTE</li><li>• PERÍODO: 01/01/2020 a 31/12/2020</li></ul>   |
| Dados do contador da Entidade responsável pelos aspectos formais das demonstrações contábeis e notas explicativas: <ul style="list-style-type: none"><li>• NOME: GLAUBER ROBSON PIRES DE CARVALHO LIMA</li><li>• CRC: 019066</li><li>• E-MAIL: glauber_robson@hotmail.com</li></ul> |
| Dados do Controlador Geral da entidade:   |
| Nome do Software de Contabilidade utilizado no município: Fiorilli Software Ltda.   |
| Endereço eletrônico do Portal da Transparência: <a href="http://www.Bodocó.pe.leg.br/novosite/">http://www.Bodocó.pe.leg.br/novosite/</a>   |

## b) RESUMO DAS POLÍTICAS CONTÁBEIS SIGNIFICATIVAS:

### b.1. Resumo das políticas contábeis significativas:

Os principais normativos e a legislação utilizados para embasar o processo de reconhecimento, mensuração e avaliação, registros, evidenciação do patrimônio da Câmara Municipal de Bodocó – PE, encontra-se listados a seguir:

- princípios contábeis da entidade, continuidade, oportunidade, registro pelo valor original, competência e prudência;
- Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) editadas pelo (CFC), que dispõem sobre aspectos contábeis específicos da gestão governamental;
- No art. 86 da Lei Federal nº 4.320/64;
- A estrutura das demonstrações contábeis obedeceu às regras estabelecidas na parte V do MCASP 7ª Edição da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).
- Na consolidação das demonstrações contábeis foi considerado o 5º nível igual a 2 do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP).
- A Nota 1 “a” do Anexo II da Resolução TC nº 098/2019 trata da necessidade de agregação (soma) dos dados contábeis das entidades não de exclusão de contas do 5º nível. A moeda funcional do município é o real (R\$).
- Não houve registros em moedas estrangeiras que viessem a ser convertidas para a moeda funcional vigente.

### b.2. Bases de mensuração utilizadas:

Os serviços técnicos da contabilidade foram executados de acordo com a legislação vigente, permitindo o acompanhamento da execução orçamentária, o reconhecimento patrimonial e o levantamento das demonstrações contábeis no período de janeiro a dezembro de 2020, correspondendo ao exercício financeiro conforme disposto no art. 34, da lei nº 4.320/64 e NBCASP será utilizado o regime misto nas operações orçamentárias. De caixa para as receitas e competência para as despesas. Quanto a execução orçamentária e fiscal os atos e fatos contábeis se basearam nas políticas de registros patrimoniais dos grupos descritos logo abaixo:

A execução dos trabalhos e estrutura das demonstrações contábeis foi executada em observância ao disposto nas Leis nº. 4.320/1964 nº. 101/2000, nas Portarias MF nº 184/2008 e STN nº.438/2012, 634/2013 e 700/2014 além das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público do





Conselho Federal de Contabilidade.

Para a contabilização da execução dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social foram utilizados o regime de caixa para a arrecadação das receitas e o de competência para execução das despesas, em conformidade com o art. 35 da Lei n.º 4.320/64, de forma integrada com as NBCASP – Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e os princípios contábeis estabelecidos pela Resolução nº 750, de 29 de dezembro de 1993, do Conselho Federal de Contabilidade.

#### **b.2.1 O caixa e equivalente de caixa:**

São representados por disponibilidade em moeda nacional, depositadas em instituições financeiras integrantes do sistema bancário brasileiro, na seguinte composição:

| <b>DISPONIBILIDADE FINANCEIRA POR INSTITUIÇÃO</b> |               |             |
|---|---------------|-------------|
| <b>Instituição</b>                                | <b>em R\$</b> | <b>em %</b> |
| Banco do Brasil                                   | 114,46        | 100%        |
| <b>Total</b>                                      | <b>114,46</b> | <b>100%</b> |

Incluem dinheiro, demais valores depositados em instituições bancárias e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo, e quando estes recursos são aplicados, são acrescidos os rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

Em algumas situações poderão estar registrados no caixa e equivalentes de caixa, valores no grupo “depósitos restituíveis”, que são ativos financeiros de natureza extraorçamentária e que representam entradas transitórias do atributo “F” de financeiro. Poderá a equipe contábil, analisado cada caso, e decorrente do prazo de realização destes valores, proceder os lançamentos de ajustes do curto para o longo prazo, alterando o atributo das contas para “P” de permanente, sempre utilizando variações patrimoniais aumentativas e diminutivas, ao tempo que não prejudica o resultado do exercício.

#### **b.2.2 Créditos a curto prazo:**

Compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente as transferências a receber do Poder Executivo, pois o Poder Legislativo não arrecada tributos. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros, quando aplicável. Não tem registro de ajuste para perdas.

#### **b.2.3 Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo:**

São as aplicações de recursos em títulos e valores mobiliários, não destinadas à negociação e que não fazem parte das atividades operacionais do município. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. Quando mensuráveis, são registrados os ajustes para perdas de tais ativos

#### **b.2.4 Estoques:**

Compreendem as mercadorias para uso (dentre elas, os estoques reguladores do município), os produtos acabados e os em elaboração, almoxarifado e adiantamento a fornecedores. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição ou produção/construção. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado. Há, também, a possibilidade de redução de valores do estoque, mediante as contas para ajustes para perdas ou para



redução ao valor de mercado, quando o valor registrado estiver superior ao valor de mercado. Os estoques, são avaliados e mensurados da seguinte forma: nas entradas, pelo valor de aquisição ou produção; e nas saídas, pelo custo médio ponderado. Para os ativos desse item, quando mensuráveis, são registrados os ajustes para perdas.

#### **b.2.5 Ajuste para perdas dos créditos tributários:**

Os créditos tributários são ajustados contabilmente com base no percentual de perda real calculado sobre o saldo do estoque da dívida em 01 de janeiro de 2020, em comparação com o valor efetivamente arrecadado até o dia 31 de dezembro de 2020, o qual apresentará o percentual de efetividade de arrecadação e de perda. Desta forma, ao se identificar o percentual de perda de arrecadação é realizado lançamento em conta retificadora de ativo do montante provável de insucesso de arrecadação. Essa contabilização não se aplica ao Poder Legislativo Municipal de Bodocó - PE

#### **b.2.6 Imobilizado:**

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando possuírem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação. Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período. O setor de patrimônio do município deverá fornecer em tempo hábil ao setor contábil as informações sintéticas do imobilizado, inclusive com os valores relativos a depreciação, amortização e/ou exaustão, os valores da redução ao valor recuperável (impairment) e possíveis reavaliações. Quando estas informações não são disponibilizadas o imobilizado apresenta equivocadamente aumento de valor sem os devidos ajustes determinados pelos normativos contábeis.

Registrando os bens corpóreos destinados a manutenção das atividades da entidade ou exercidos com essa finalidade, o referido grupo obteve a seguinte movimentação no exercício de 2020:

|              | <b>Saldo Anterior</b> | <b>Incorporações</b> | <b>Desincorporações</b> | <b>Saldo Atual</b> |
|--------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|--------------------|
| BENS MÓVEIS  | <b>121.323,88</b>     | 35.639,03            |                         | <b>156.952,91</b>  |
| BENS IMÓVEIS | <b>17.515,93</b>      |                      |                         | <b>17.515,93</b>   |
| <b>TOTAL</b> | <b>138.839,81</b>     | <b>35.639,03</b>     |                         | <b>174.468,84</b>  |

Os Bens Imóveis são referentes ao Prédio da Câmara de Vereadores de Bodocó, que não teve seu valor alterado, pois para isso precisa de uma avaliação conforme determina a legislação.

No que se refere ao registro saldo de bens móveis e imóveis, tem-se a informar que o sistema contábil faz o registro automático de todas as entradas de bens pelo lançamento ocorrido no registro das notas fiscais no momento da liquidação pelo setor Contábil. Com isso todos os bens móveis adquiridos, foram devidamente registrados pelos lançamentos contábeis realizados, de acordo com seu registro pelo valor original, incorporando ao patrimônio

#### **b.2.7 Intangível:**

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, devem ser mensurados ou avaliados com base no valor de



aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando possuírem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (impairment). No entanto, tais práticas contábeis ainda não estão profundamente adotadas, especialmente o registro de amortização e redução ao valor recuperável do intangível.

#### **b.2.8 Reavaliação, redução ao valor recuperável, depreciação, amortização e exaustão:**

Os procedimentos para registro da reavaliação, redução a valor recuperável, depreciação, amortização e exaustão na Administração Pública Direta, suas autarquias e fundações, tem como base legal a Lei nº 4.320/64, a LC nº 101/2000, as NBCASP e o MCASP.

Por simetria, adotando os critérios de mensuração utilizados pelo governo federal sugerimos a utilização dos procedimentos contábeis do Manual SIAFIWeb, Macrofunção 020330, disponível no sítio da STN e na Portaria Conjunta STN/SPU nº 3/2014.

#### **b.2.9 Passivo circulante e não circulante:**

As obrigações do município são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis.

Os passivos circulantes e não circulantes apresentam a seguinte divisão: obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; empréstimos e financiamentos; fornecedores e contas a pagar; obrigações fiscais; obrigações de repartições a outros entes (exclusivo no passivo circulante); provisões; e demais obrigações. Além disso, o resultado diferido consta especificamente do passivo não circulante.

#### **b.2.10 Empréstimos e financiamentos:**

Compreendem as obrigações financeiras, internas e externas, do município a título de empréstimos, bem como as aquisições financiadas efetuadas diretamente com o fornecedor. Os empréstimos são segregados em dívida mobiliária (emissão de títulos da dívida pública) e dívida contratual (contratos de empréstimos). Os empréstimos são avaliados observando-se os seguintes critérios: I. Dívida Pública Mobiliária Interna (DPMI): pelo valor a pagar ao final do período, incluindo os deságios, juros e encargos por competência devidos até o fechamento do exercício; II. Dívida Pública Externa (DPE): por seu saldo devedor (principal, acrescido dos juros apropriados por competência de cada obrigação). É realizada a conversão da moeda estrangeira para a moeda nacional, de acordo com a cotação cambial da data de elaboração das demonstrações contábeis.

#### **b.2.11 Provisões:**

As provisões estão segregadas em seis categorias: riscos trabalhistas; riscos fiscais; riscos cíveis; repartição de créditos tributários; provisões matemáticas; e outras. As provisões são reconhecidas quando é provável a saída de recursos no futuro e é possível estimar o seu valor com suficiente segurança. São atualizadas até a data das demonstrações contábeis pelo montante provável de perda, observadas suas naturezas e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis. As provisões matemáticas previdenciárias (passivo atuarial) referentes ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) dos servidores civis do município, está registrada no passivo não circulante.

#### **b.2.12 Apuração do resultado:**



No modelo de contabilidade aplicada ao setor público, é possível a apuração dos seguintes resultados:

I. Patrimonial; II. Orçamentário; e III. Financeiro.

A apuração do resultado patrimonial consiste no confronto das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD). As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o município e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se o regime de competência.

As VPD são reconhecidas quando for provável que ocorrerão decréscimos nos benefícios econômicos para o município, implicando em saída de recursos ou em redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo o regime de competência.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para a conta de Superávit/Deficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais. O regime orçamentário do município segue o descrito no art. 35 da Lei nº 4.320/64. Desse modo, o resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias arrecadadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário. O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades do município. No Balanço Financeiro, é possível realizar a apuração do resultado financeiro. Em função das particularidades do município, pela observância do princípio de caixa único, é possível, também, verificar o resultado financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa, pela geração líquida de caixa e equivalentes de caixa

Logo, é relevante destacar que a Câmara de Vereadores de Bodocó apresentou um Superávit Patrimonial do exercício de R\$ 18.346,31, conforme demonstrado no Balanço Patrimonial.

#### **b.3.Novas normas e políticas contábeis alteradas:**

Não houve mudanças nas políticas contábeis que impliquem em alterações significativas nos demonstrativos decorrentes de normas de contabilidade ou que tenham por objetivo tornar a informação confiável e relevante sobre os efeitos das transações ou outros eventos ou condições acerca da posição orçamentária, patrimonial, do resultado patrimonial ou dos fluxos de caixa.

#### **b.4.Julgamentos pela aplicação das políticas contábeis:**

Não há julgamentos pela aplicação das políticas contábeis significativas quanto ao Balanço Orçamentário. A classificação de ativos, a constituição de provisões, o reconhecimento de variações patrimoniais e a transferência de riscos e benefícios significativos sobre a propriedade de ativos para outros órgãos e entidades serão apontados nas notas explicativas do balanço patrimonial.

### **c) INFORMAÇÕES DE SUPORTE E DETALHAMENTO DE ITENS APRESENTADOS NAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ATRAVÉS DAS REFERÊNCIAS CRUZADAS:**

#### **c.1.Referências cruzadas e notas explicativas:**

A seguir serão apresentadas de forma sistemática as referências cruzadas com o título "Nota" seguida do respectivo número, baseadas em grupos de contas ou informações do demonstrativo contábil facilitando a interpretação dos usuários.



**(Nota 1) RECEITA CORRENTE:** Não Houve previsão nem tampouco arrecadação de Receitas Corrente no exercício de 2020, pois a Câmara depende financeiramente de transferências para subsidiar seus custos e despesas operacionais.

**(Nota 2) RECEITA DE CAPITAL:** Não houve nem previsão e nem arrecadação de receitas de capital no exercício de 2020.

**(Nota 3) TOTAL DAS RECEITAS:** O total de receitas previstas para o exercício de 2020 foi de R\$ 0,00, pois a Câmara não possui receita orçamentária (corrente e de capital).

Logo o déficit apresentado é referente ao total da despesa no período, menos o valor da receita, como a receita é zero, o balanço orçamentário apresenta um déficit (IV).

**(Nota 4) DESPESAS CORRENTES:** As despesas correntes fixadas no orçamento (LOA) para o exercício de 2020 foram de R\$ 3.884.700,00, não teve créditos adicionais que alterasse o valor da previsão, a dotação fixada serviu de base para o empenhamento no valor de R\$ 2.789.236,07. As liquidações (que é o reconhecimento da obrigação) totalizaram R\$ 2.789.236,07, sendo pagos o montante de R\$ 2.789.236,07, restando de economia orçamentária corrente no valor de R\$ 1.095.463,93.

**(Nota 5) DESPESAS DE CAPITAL:** As despesas de capital fixadas somam R\$ 220.000,00, nesse período não houve créditos adicionais que alterasse a previsão orçamentária da LOA, o qual serviu de base para o empenhamento no valor de R\$ 35.629,03. As liquidações totalizaram R\$ 35.629,03, sendo pagos o montante de R\$ 35.629,03, restando de economia orçamentária de capital no valor de R\$ 184.370,97.

**(Nota 6) TOTAL DAS DESPESAS:** A despesa total autorizada foi de R\$ 4.104.700,00, e não houve em 2020 créditos adicionais suplementares. O valor total empenhado foi de R\$ 2.824.865,10, o liquidado R\$ 2.824.865,10, e o pago R\$ 2.824.865,10. A economia orçamentária foi de R\$ 1.279.834,90. O coeficiente de execução foi de 68,82%.

**(Nota 7) RESULTADO ORÇAMENTÁRIO:** O resultado orçamentário é o confronto das receitas arrecadadas (R\$ 0,00), menos as despesas empenhadas R\$ 2.824.865,10, por isso houve um déficit de execução orçamentária na ordem de R\$ 2.824.865,10. É necessário deixar evidenciado que o déficit ocorre por causa que o Poder Legislativo Municipal não possui receita orçamentária, e sim realiza seus gastos com o valor transferido pelo Poder Executivo a título de Duodécimo conforme determina a Constituição Federal no Art. 29 e 29-A.

Contudo, ao inserirmos o valor de R\$ 2.823.255,29 decorrentes de transferências recebidas do Poder Executivo, e que deu lastro financeiro para execução orçamentária do exercício de 2020 temos o valor de R\$ 1.609,81 como resultado orçamentário.

**(Nota 8) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:** Os restos a pagar inscritos em anos anteriores foi de R\$ 0,00. Os restos a pagar inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior foi de R\$ 0,00. Não houve em 2020 inscrição e ou pagamento, nem tampouco cancelamentos de restos a pagar não processados. Foram cancelados o valor de R\$ 0,00, restando de saldo o valor de R\$ 0,00.

**(Nota 9) RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:** Os restos a pagar



inscritos em exercícios anteriores totalizam R\$ 0,00, e inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior R\$ 0,00. Não houve em 2020 inscrição e ou pagamento, nem tampouco cancelamentos de restos a pagar processados e não processados liquidados. Foram cancelados o valor de R\$ 0,00, restando de saldo o valor de R\$ 0,00.

**d) OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES:**

**d.1. Passivos contingentes e compromissos contratuais não reconhecidos:**

Os ativos e passivos contingentes poderão ser reconhecidos nas demonstrações contábeis nas contas de controle dos atos potenciais ativos e passivos.

**d.2. Divulgações não financeiras:**

Não se aplica a este demonstrativo.

**d.3. Reconhecimento de inconformidades que podem afetar a compreensão do usuário sobre o desempenho e o direcionamento das operações da entidade no futuro:**

Não há registro de eventos que possam afetar a compreensão do usuário quanto ao desempenho futuro das operações da entidade.

**d.4. Ajustes decorrentes da omissão e erros de registros:**

Não há o que registrar quanto a este demonstrativo.

**e) SALDOS SIGNIFICATIVOS DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA MANTIDOS, MAS QUE NÃO ESTEJAM DISPONÍVEIS PARA USO IMEDIATO POR RESTRIÇÕES LEGAIS OU CONTROLE CAMBIAL:**

| Saldo em 31/12/2019 | Saldo em 31/12/2020 |
|---------------------|---------------------|
| 0,00                | 0,00                |

**f) INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE TRANSAÇÕES DE INVESTIMENTOS E FINANCIAMENTOS QUE NÃO ENVOLVEM O USO DE CAIXA:**

| Saldo em 31/12/2019 | Saldo em 31/12/2020 |
|---------------------|---------------------|
| 0,00                | 0,00                |

**g) AJUSTES DECORRENTES DE RETENÇÕES:**

**g.1. Ajustes decorrentes de retenções:**

As retenções são consideradas como pagas no momento da liquidação, em contrapartida com contas



do grupo extraorçamentários e apropriados orçamentariamente para cada caso, não implicando em interferência no saldo em espécie que necessitem de eventuais ajustes.

**h) INFORMAÇÕES ADICIONAIS EXIGIDAS PELO ANEXO XIX E XX DA RESOLUÇÃO TCE-PE Nº 0110/2020 E PELO ÍNDICE DE CONSISTÊNCIA E CONVERGÊNCIA CONTÁBIL (ICC) DO TCE-PE:**

**h.1. Estrutura e Apresentação das Demonstrações Contábeis:**

Esta demonstração contábil atende as exigências do Índice de Consistência Contábil (ICC) do TCE-PE, apresentando quadro principal da receita orçamentária detalhada por categoria econômica e origem. O demonstrativo evidencia a previsão inicial da receita, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo a realizar; e separadamente: receitas correntes, receitas de capital, recursos arrecadados em exercícios anteriores, subtotal das receitas, operações de crédito/refinanciamento, subtotal com refinanciamento, déficit e saldos de exercícios anteriores (utilizados para créditos adicionais).

Quanto aos desembolsos, este demonstrativo detalha a despesa por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, as despesas liquidadas, as despesas pagas e o saldo das dotações. As despesas são segregadas em: despesas correntes, despesas de capital, reserva de contingência, reserva de RPPS, subtotal das despesas, amortização da dívida/refinanciamento, subtotal com refinanciamento, subtotal com refinanciamento e superávit.

Já os restos a pagar são evidenciados por um quadro principal, um quadro da execução dos restos a pagar não processados e um quadro de restos a pagar processados e não processados liquidados e inclui no quadro da execução dos restos a pagar não processados constando: os restos inscritos em exercícios anteriores, inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior, liquidados, pagos, cancelados e saldo.

Este demonstrativo demonstra em caso de desequilíbrio orçamentário o déficit decorrente da utilização do superávit financeiro de exercícios anteriores para abertura de créditos adicionais ou pela reabertura de créditos adicionais, especificamente os créditos especiais e extraordinários que tiveram o ato de autorização promulgado nos últimos quatro meses do ano anterior.

Por fim, o demonstrativo apresenta consistência entre as contas filhas e mães dos grupos de contas.

**h.2. Detalhamento das receitas e despesas intra-orçamentárias em quadros complementares seguindo o modelo do Balanço Orçamentário aprovado pela STN:**

Anexo 12 – Balanço Orçamentário da Lei Federal 4.320/64 em 31/12/2020  
(REQUISITOS MÍNIMOS DO ANEXO XIX)  
RECEITAS E DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS

| RECEITAS<br>INTRAORÇAMENTÁRIAS | Previsão Inicial<br>(a) | Previsão<br>Atualizada (b) | Receita<br>Realizada (c) | Saldo a Realizar<br>(d) = (c – b) |
|--------------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| Receitas Correntes             | 0,00                    | 0,00                       | 0,00                     | 0,00                              |
| Receitas de Capital            | 0,00                    | 0,00                       | 0,00                     | 0,00                              |



|              |      |      |      |      |
|--------------|------|------|------|------|
| <b>TOTAL</b> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|--------------|------|------|------|------|

Considerando a natureza do órgão (Poder Legislativo Municipal) não houve previsão ou arrecadação de receitas intra-orçamentárias.

As despesas intra-orçamentárias fixadas no orçamento foram de R\$ 110.000,00. Não houve a abertura de créditos adicionais. Destas autorizações orçamentárias foi empenhado o valor de R\$ 92.360,82, liquidado o valor de R\$ 92.360,82 e pago o valor de R\$ 92.360,82, resultando numa economia orçamentária das despesas intra-orçamentárias de R\$ 17.639,18.

**h.3. Detalhamento das Despesas Executadas por Tipo de Crédito (Inicial, Suplementar, Especial e Extraordinário) conforme Anexo XVII da Resolução TCE-PE nº 0110/2020:**

| Tipos de Crédito    | Dotação Inicial (d) | Dotação Atualizada (e) | Despesa Empenhada (f) | Despesa Liquidada (g) | Despesa Paga (h)    | Saldo da Dotação (i) = (e - f) |
|---------------------|---------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------------|
| Inicial/Suplementar | 4.104.700,00        | 4.104.700,00           | 2.824.865,10          | 2.824.865,10          | 2.824.865,10        | 1.279.834,90                   |
| Especiais           | 0,00                | 0,00                   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                | 0,00                           |
| Extraordinários     | 0,00                | 0,00                   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                | 0,00                           |
| <b>Total</b>        | <b>4.104.700,00</b> | <b>4.104.700,00</b>    | <b>2.824.865,10</b>   | <b>2.824.865,10</b>   | <b>2.824.865,10</b> | <b>1.279.834,90</b>            |

No Exercício de 2020, não houve decreto de alteração de dotação, e/ou crédito adicional.

**Não houve abertura de crédito adicional utilizando a fonte de equilíbrio Superávit Financeiro.**

Não houve também a reabertura de saldos de dotações devido a créditos adicionais especiais ou extraordinário abertos nos últimos quatro meses do exercício de 2020.

**h.6. Procedimento adotado em relação aos restos a pagar não processados liquidados, ou seja, se o ente transfere o saldo ao final do exercício para restos a pagar processados ou se mantém controle dos restos a pagar não processados liquidados separadamente.:**

Não existem para esta entidade restos a pagar não processados liquidados. Contudo, a política contábil adotada para esta situação é a transferência para os restos a pagar processados, não adotando controle individual.

**h.7. Detalhamento de recursos de exercícios anteriores utilizados para financiar despesas orçamentária do exercício corrente, destacando-se os recursos vinculados ao RPPS e outros com destinação vinculada.:**

As disponibilidades de caixa e equivalentes de caixa vindas do exercício de 2019 foram de R\$ 0,00.

**h.8. Transferências Financeiras Concedidas e Recebidas:**

As transferências financeiras concedidas somam R\$ 0,00, enquanto as recebidas somam R\$ 2.823.255,29.

**h.9. O superávit ou déficit orçamentário decorrente do RPPS – caso o ente possua o Regime**





**Próprio de Previdência Social.**

Este item não se aplica as demonstrações da Câmara Municipal de Vereadores

**h.10. Eventuais ajustes relacionados às retenções, bem como outras operações que impactem significativamente o Balanço Financeiro.**

No exercício financeiro de 2020 não houve ajustes nas retenções ou outras operações que impactou na Balanço Financeiro de 2020.

**h.11. O detalhamento das deduções da receita orçamentária por fonte/destinação de recursos**

A Câmara Municipal de Vereadores de Bodocó não possui Receita Orçamentária, por isso também não há que se falar em dedução das receitas.

**i) PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS (PIPCP) CONFORME PORTARIA STN Nº 548/2015:**

| PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTARIOS - PARTE I DO MCASP |   |  |             |                |
|--|---|--|-------------|----------------|
| Ação   | 1. Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários.   |  |             |                |
| Subação  | Produto   | Responsável  | Prazo Final | Situação Atual |
| 1  | Registros contábeis conforme MCASP.   | Controle Interno                                     | 31/12/2017  | Concluído      |
| PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS - PARTE II DO MCASP |   |  |             |                |
| Ação   | 1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos previdenciários, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas. |  |             |                |
| Subação  | Produto   | Responsável  | Prazo Final | Situação Atual |
|  | Registros contábeis conforme MCASP.   | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2021  | Concluído      |
| Ação   | 2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.  |  |             |                |
| Subação  | Produto   | Responsável  | Prazo Final | Situação Atual |
|  | Registros contábeis conforme MCASP.   | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2021  | Concluído      |



| <b>Ação</b>  |                                     |  |                    |                       |
|--|-------------------------------------|--|--------------------|-----------------------|
| <b>3. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.</b>  |                                     |  |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>                      | <b>Responsável</b>                                   | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|  | Registros contábeis conforme MCASP. | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2021         | Concluído             |
| <b>Ação</b>  |                                     |  |                    |                       |
| <b>4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.</b> |                                     |  |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>                      | <b>Responsável</b>                                   | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|  | Registros contábeis conforme MCASP  | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2021         | concluído             |
| <b>Ação</b>  |                                     |  |                    |                       |
| <b>5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação da Dívida Ativa, tributária e não-tributária, e respectivo ajuste para perdas.</b>                             |                                     |  |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>                      | <b>Responsável</b>                                   | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|  | Registros contábeis conforme MCASP  | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2019         | Concluído             |
| <b>Ação</b>  |                                     |  |                    |                       |
| <b>6. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex.: 13º salário, férias, etc.).</b>    |                                     |  |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>                      | <b>Responsável</b>                                   | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|  | Registros contábeis conforme MCASP  | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2019         | Concluído             |
| <b>Ação</b>  |                                     |  |                    |                       |
| <b>7. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.</b>   |                                     |  |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>                      | <b>Responsável</b>                                   | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|  | Registros contábeis conforme MCASP  | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2020         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>  |                                     |  |                    |                       |
| <b>8. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigações por competência.</b>   |                                     |  |                    |                       |



| Subação     | Produto  | Responsável  | Prazo Final | Situação Atual |
|-------------|--|--|-------------|----------------|
|             | Registros contábeis conforme MCASP   | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2020  | Em andamento   |
| <b>Ação</b> | <b>9. Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangíveis e eventuais amortização, reavaliação e redução ao valor recuperável.</b> |  |             |                |
|             | Registros contábeis conforme MCASP   | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno | 01/01/2021  | Em andamento   |

| PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO – PARTE IV DO MCASP         |   |  |             |                |
|---|---|--|-------------|----------------|
| Ação  |   | Aplicação do Plano de Contas, detalhado no nível exigido para a consolidação das contas nacionais. |             |                |
| Subação   | Produto   | Responsável  | Prazo Final | Situação Atual |
| 1   | Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP. | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno   | Imediato    | Concluído      |
| DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO – PARTE V DO MCASP |   |  |             |                |
| Ação  |   | Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários.   |             |                |
| Subação   | Produto   | Responsável  | Prazo Final | Situação Atual |
| 1   | Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP. | SETOR DE ORÇAMENTO, CONTABILIDADE e Controle Interno   | Imediato    | Concluído      |

Os procedimentos contábeis orçamentários estão sendo realizados pelo Poder Executivo conforme Parte I do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

FRANCISCO LUIZ MARTINS  
PRESIDENTE

GLAUBER ROBSON PIRES DE CARVALHO LIMA  
CONTADOR